

**PREMISES CONDITION / INVENTORY (GERMANY)**  
**ZUSTANDSBERICHT DER RÄUMLICHKEITEN (DEUTSCHLAND)**

1. DATE (YYYYMMDD) (DATUM (JJJJMMTT))

*AUTHORITY: 10 U.S.C. 9775 (FO32 AF CE D). Quarters assignment guidance. PRINCIPAL PURPOSE: To document the rental agreement between the landlord and military member. ROUTINE USES: Personal information is used to establish individual files of community support housing tenants. Also used to input data for automated products which in turn are used to mechanically forecast projected community negotiation of a rental agreement or entitlement to housing furniture. In addition to those disclosures generally permitted under 5 U.S.C. 552a(b) of the Privacy Act, these records or information contained therein may not be disclosed by the base housing office outside the DOD. DISCLOSURE: Voluntary.*

2. PROPERTY ADDRESS (Anschrift)

3. TYPE OF INSPECTION (Art der Inspektion)

CHECK IN (Einzug)  CHECK OUT (Auszug)

4. LANDLORD'S / AGENT'S NAME (Last, First, Middle Initial) (NAME DES VERMIETERS ODER DER AGENTUR (Familienname, Vorname und Mittelinitialen))

5. PHONE NUMBER (Telefon-Nr.)

6. TENANT'S NAME (Last, First, Middle Initial) (NAME DES MIETERS (Familienname, Vorname und Mittelinitialen))

7. PHONE NUMBER (Telefon-Nr.)

**8. METER READINGS (Zählerstände)**

	ELECTRIC (Strom)	OIL (Öl)	GAS (Gas)	WATER (Wasser)	MISCELLANEOUS (Sonstiges)
START (Beginn)					
END (Ende)					

**9. CONDITION CODES (Zustandsbeschreibungen, Abkürzungen)**

**BR:** BROKEN (zerbrochen)    **BU:** BURNED (Brandfleck)    **CR:** CRACKED (gespalten)    **N:** NEW (neu)    **OL:** OLD (alt)  
**MO:** MOLDY (moderig)    **SO:** SOILED (schmutzig)    **SC:** SCRATCHED (zerkratzt)    **G:** GOOD (gut)    **MR:** MARKED (gezeichnet)  
**ST:** STAINED (fleckig)    **TO:** TORN (zerrissen)    **WA:** WARPED (verzogen)    **F:** FAIR (noch gut)    **SE:** SEE REMARKS (siehe Bemerkungen)

**10. KITCHEN (Küche)**

	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Miscellaneous Items (Verschiedenes)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)
Floor (Fussboden)		Walls (Wände), Paint (Farbe), Wallpaper (Tapete)		
Sink (Spüle)		Ceiling (Decke)		
Window (Fenster)		Wiring outlets (Elektro-Anschlüsse)		
Windowsills (Fensterbretter)		Lights (Lampen)		
Curtains (Vorhänge)		Fixtures (Armaturen)		
Blinds (Rolladen)		Fridge/Freezer (Kühl-Gefrierschrank)		
Cabinets (Schränke)		Range (Herd)		
Doors (Türen)		Dishwasher (Geschirrspüler)		
Keys (Schlüssel)		Smoke Detector (Rauchmelder)		

**11. LIVING ROOM (Wohnzimmer)**

	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Miscellaneous Items (Verschiedenes)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)
Floor (Fussboden)		Walls (Wände), Paint (Farbe), Wallpaper (Tapete)		
Window (Fenster)		Ceiling (Decke)		
Windowsills (Fensterbretter)		Wiring outlets (Elektro-Anschlüsse)		
Curtains (Vorhänge)		Lights (Lampen)		
Blinds (Rolladen)		Keys (Schlüssel)		
Doors (Türen)		Smoke Detector (Rauchmelder)		

**12. DINING ROOM (Esszimmer)**

	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Miscellaneous Items (Verschiedenes)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)
Floor (Fussboden)		Walls (Wände), Paint (Farbe), Wallpaper (Tapete)		
Window (Fenster)		Ceiling (Decke)		
Windowsills (Fensterbretter)		Wiring outlets (Elektro-Anschlüsse)		
Curtains (Vorhänge)		Lights (Lampen)		
Blinds (Rolladen)		Keys (Schlüssel)		
Doors (Türen)		Smoke Detector (Rauchmelder)		

**13. BATHROOM/TOILET (Bad, Toilette)**

	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)	Miscellaneous Items (Verschiedenes)	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)
Floor (Fussboden)		Walls (Wände), Paint (Farbe), Wallpaper (Tapete)		
Window (Fenster)		Ceiling (Decke)		
Windowsills (Fensterbretter)		Wiring outlets (Elektro-Anschlüsse)		
Curtains (Vorhänge)		Lights (Lampen)		
Blinds (Rolladen)		Bath Tub (Badewanne)		

14. BATHROOM/TOILET (Continuation) (Bad, Toilette) (Fortsetzung)				
Condition(Zustand) - Quantity (Anzahl)		Condition(Zustand) - Quantity (Anzahl)	Miscellaneous Items (Verschiedenes)	Condition(Zustand) - Quantity (Anzahl)
Doors (Türen)		Shower(Dusche)		
Keys (Schlüssel)		Toilet (Toilette)		
Cabinets (Schränke)		Sink (Waschbecken)		
Mirror (Spiegel)		Bathroom fixtures (i.a. Towel Rack)(Badezubehör, z.B. Handtuchhalter)		
Fixtures (Armaturen)				
Additional Guest Toilet (Zusätzliche Gästetoilette) :			Sink (Waschbecken)	Toilet (Toilette)
Walls (Wände), Paint (Farbe), Wallpaper (Tapete), Tiles (Fliesen)				
Bathroom fixtures (i.a. Towel Rack) (Badezubehör, z.B. Handtuchhalter)				
15. BEDROOMS (Schlafzimmer)				
	Condition (Zustand) - Quantity (Anzahl)			
	Room 1 (Raum 1)	Room 2(Raum 2)	Room 3(Raum 3)	Room 4(Raum 4)
Floor (Fussboden)				
Window (Fenster)				
Windowsills (Fensterbretter)				
Curtains (Vorhänge)				
Blinds (Rolladen)				
Doors (Türen)				
Keys (Schlüssel)				
Ceiling (Decke)				
Wiring outlets (Elektro-Anschlüsse)				
Lights (Lampen)				
Walls (Wände), Paint (Farbe), Wallpaper (Tapete)				
Smoke Detector(Rauchmelder)				
16. OTHER AREAS, ITEMS AND EXTERIOR (Andere Räumlichkeiten, Gegenstände und Aussenanlagen)				
Condition(Zustand) - Quantity (Anzahl)		Condition(Zustand) - Quantity (Anzahl)	Miscellaneous Items (Verschiedenes)	Condition(Zustand) - Quantity (Anzahl)
Entrance keys (Haustürschlüssel)		Driveway(Einfahrt)		Hallway Smoke Detector (Rauchmelder Flur)
Mailbox keys (Briefkastenschlüssel)		Shrubs (Sträucher)		
Garage (Garage)		Lawn (Rasen)		
Remote (Fernbedienung)		Trees(Bäume)		
Balcony (Balkon)		Patio (Terrasse)		
Garbage Bin(Müllbehälter)		Deck (Boden)		
17. REMARKS (Bemerkungen)				
18. I hereby state that the above information is correct and all parties involved are in full agreement. (Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass alle gemachten Angaben richtig sind und in Übereinstimmung getroffen wurden.)				
a. PRINTED NAME OF TENANT (Last, First, Middle Initial) (NAME DES MIETERS in Druckbuchstaben (Familienname, Vorname, Mittelinitialen))		b. SIGNATURE (Unterschrift)		c. DATE (YYYYMMDD) (Datum (JJJJMMTT))
d. PRINTED NAME OF LANDLORD (Last, First, Middle Initial) (NAME DES VERMIETERS in Druckbuchstaben (Familienname, Vorname, Mittelinitialen))		e. SIGNATURE (Unterschrift)		f. DATE (YYYYMMDD) (Datum (JJJJMMTT))
19. TO BE COMPLETED AT TIME OF TERMINATION (Bei Beendigung des Mietverhältnisses auszufüllen)				
Quarters condition(Wohnungszustand) <input type="checkbox"/> has (hat sich) / <input type="checkbox"/> has not (hat sich nicht) changed (verändert). Outstanding bills are (Zu zahlen sind noch) :				
a. RENT UNTIL (Miete bis) COST (Betrag) (EURO)		b. UTILITIES (Nebenkosten)		COST (Betrag) (EURO)
c. DAMAGES (Beschädigungen)				COST (Betrag) (EURO)
20. With my signature I verify that all debts have been settled and I have no further claim against the tenant. (Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass alle Schulden beglichen sind und dass ich keine weiteren Ansprüche an den Mieter habe.)				
a. PRINTED NAME OF LANDLORD (Last, First, Middle Initial) (NAME DES VERMIETERS in Druckbuchstaben (Familienname, Vorname, Mittelinitialen))		b. SIGNATURE (Unterschrift)		c. DATE (YYYYMMDD) (Datum (JJJJMMTT))